

Số: 1771 /QĐ-ĐHKTQD

Hà Nội, ngày 20 tháng 8 năm 2020

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định trong Bằng Thạc sĩ, Bằng Tiến sĩ và phụ lục văn bằng Cử nhân của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch;

Căn cứ Quyết định số 368/QĐ-TTg ngày 17/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân giai đoạn 2015-2017;

Căn cứ Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 09/11/2017 của Chính phủ phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 10 năm 2017;

Căn cứ Thông tư 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư 27/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định nội dung chính ghi trên văn, bằng và phụ lục văn bằng giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 1108/QĐ-ĐHKTQD ngày 22/5/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế Quản lý văn bằng, chứng chỉ của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 1109/QĐ-ĐHKTQD ngày 22/5/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành mẫu bằng Cử nhân, mẫu bằng Thạc sĩ, mẫu bằng Tiến sĩ, mẫu Chứng chỉ và phụ lục văn bằng tương ứng của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân;



*Căn cứ Tờ trình số 21/TT-SDH, ngày 24/7/2020 của Viện Đào tạo Sau đại học về việc đề nghị điều chỉnh in phôi, phong chữ và cỡ chữ trên mẫu bằng Thạc sĩ, Tiến sĩ; Xét đề nghị của Trường phòng Tổng hợp.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Sửa đổi, bổ sung một số quy định tại phụ lục số 6 về cách ghi nội dung trên bằng Thạc sĩ và phụ lục số 10 về cách ghi nội dung trên bằng Tiến sĩ ban hành kèm theo Quyết định số 1109/QĐ-ĐHKQTĐ ngày 22/5/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành mẫu bằng Cử nhân, mẫu bằng Thạc sĩ, mẫu bằng Tiến sĩ, mẫu Chứng chỉ và phụ lục văn bằng tương ứng của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, cụ thể như sau:

1. Sửa đổi mục 2, mục 3, mục 8, mục 9 trong phụ lục số 6 về cách ghi nội dung trên bằng Thạc sĩ:

(2) Ghi rõ họ tên của người học, theo giấy khai sinh. Phía trước họ tên, nếu là Nam ghi “Ông”, nếu là Nữ ghi “Bà”. Sử dụng phong chữ Unicode: Times New Roman, cỡ chữ 21, loại chữ in thường, kiểu chữ đứng đậm. Riêng chữ “Ông” hoặc “Bà” sử dụng kiểu chữ đứng.

(3) Ghi ngày, tháng, năm sinh theo giấy khai sinh. Nếu ngày sinh là ngày 1 đến ngày 9, tháng sinh là tháng 1, tháng 2 thì thêm số 0 ở trước; ghi năm sinh đầy đủ 04 chữ số (Ví dụ: 09/02/1999). Sử dụng phong chữ Unicode: Times New Roman, cỡ chữ 17, loại chữ in thường, kiểu chữ đứng.

(8) Ghi họ tên của người học như đã ghi ở mục (2) bằng tiếng Việt nhưng không có dấu. Phía trước họ tên, nếu là Nam ghi “Mr”, nếu là Nữ ghi “Ms” hoặc “Mrs”. Sử dụng phong chữ, cỡ chữ, loại chữ, kiểu chữ như mục 2.

(9) Ghi ngày và năm bằng số, ghi tháng bằng chữ tiếng Anh. Nếu ngày sinh là ngày 1 đến 9 thì thêm số 0 ở trước, ghi năm sinh đầy đủ 04 chữ số (Ví dụ: February 09, 1999). Sử dụng phong chữ, cỡ chữ, loại chữ, kiểu chữ như mục 3.

2. Sửa đổi mục 1, mục 2, mục 3, mục 7, mục 8, mục 9 trong phụ lục số 10 về cách ghi nội dung trên bằng Tiến sĩ:

(1) Ghi tên ngành đào tạo mà người được cấp bằng đã theo học bằng tiếng Việt. Sử dụng phong chữ Unicode: Times New Roman, cỡ chữ 20, loại chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm.

(2) Ghi rõ họ tên của người học, theo giấy khai sinh. Phía trước họ tên, nếu là Nam ghi “Ông”, nếu là Nữ ghi “Bà”. Sử dụng phong chữ Unicode: Times New Roman, cỡ chữ 22, loại chữ in thường, kiểu chữ đứng đậm. Riêng chữ “Ông” hoặc “Bà” sử dụng kiểu chữ đứng.

(3) Ghi ngày, tháng, năm sinh theo giấy khai sinh. Nếu ngày sinh là ngày 1 đến



ngày 9, tháng sinh là tháng 1, tháng 2 thì thêm số 0 ở trước; ghi năm sinh đầy đủ 04 chữ số (Ví dụ: 09/02/1999). Sử dụng phông chữ Unicode: Times New Roman, cỡ chữ 18, loại chữ in thường, kiểu chữ đứng.

(7) Ghi tên ngành đào tạo bằng tiếng Anh mà người được cấp bằng đã theo học. Sử dụng phông chữ, cỡ chữ, loại chữ, kiểu chữ như mục 1.

(8) Ghi họ tên của người học như đã ghi ở mục (2) bằng tiếng Việt nhưng không có dấu. Phía trước họ tên, nếu là Nam ghi “Mr”, nếu là Nữ ghi “Ms” hoặc “Mrs”. Sử dụng phông chữ, cỡ chữ, loại chữ, kiểu chữ như mục 2.

(9) Ghi ngày và năm bằng số, ghi tháng bằng chữ tiếng Anh. Nếu ngày sinh là ngày 1 đến 9 thì thêm số 0 ở trước, ghi năm sinh đầy đủ 04 chữ số (Ví dụ: February 09, 1999). Sử dụng phông chữ, cỡ chữ, loại chữ, kiểu chữ như mục 3.

**Điều 2.** Sửa đổi, bổ sung một số quy định tại phụ lục số 3 về mẫu phụ lục bằng Cử nhân ban hành kèm theo Quyết định số 1109/QĐ-ĐHKTQD ngày 22/5/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành mẫu bằng Cử nhân, mẫu bằng Thạc sĩ, mẫu bằng Tiến sĩ, mẫu Chứng chỉ và phụ lục văn bằng tương ứng của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, cụ thể như sau: (có mẫu phụ lục bằng Cử nhân kèm theo).

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Trưởng phòng: Tổng hợp, Thanh tra - Pháp chế, Tổ chức Cán bộ, Tài chính - Kế toán, Trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:** *PH*

- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- Như điều 3;
- Lưu: P.TH.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Phạm Hồng Chương



### Phụ lục 3: Mẫu Phụ lục bằng Cử nhân

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1771 /QĐ-ĐHKQTĐ ngày 20 tháng 8 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế Quốc dân)

## BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO / MINISTRY OF EDUCATION AND TRAINING TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN / NATIONAL ECONOMICS UNIVERSITY

### BẢNG ĐIỂM ACADEMIC TRANSCRIPT

Họ và tên / Fullname: ..... Ngày nhập học / Enrollment Date: .....  
 Ngày sinh / Date of birth: ..... Ngày tốt nghiệp / Graduation Date: .....  
 Mã sinh viên / Student No: ..... Số hiệu văn bằng / Reg. No: CQ/2020/01/1234  
 Trình độ / Level of education: Cử nhân / Bachelor Hình thức đào tạo / Student Type: Chính quy / Full-time  
 Ngôn ngữ đào tạo / Language: Tiếng Việt / Vietnamese  
 Ngành / Major: .....  
 Chuyên ngành / Specialisation: .....

STT / No	HỌC PHẦN / COURSE TITLE	Số tín chỉ / Credit	Điểm / Grade	
1	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin 1 (*) Basic Principles of Marxism-Leninism 1	2 (*)	6.1 (*)	C (*)
2	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin 2 (*) Basic Principles of Marxism-Leninism 2	3 (*)	7.0 (*)	B (*)
3	Tư tưởng Hồ Chí Minh (*) Ho Chi Minh Ideology	2 (*)	4.6 (*)	D (*)
4	Đường lối cách mạng của Đảng Cộng sản Việt Nam (*) Political revolution roadmap of the Communist Party of Vietnam	3 (*)	5.0 (*)	D (*)
5	Ngoại ngữ 2.1 (Pháp/Trung) / Second Foreign Language 1 (French/Chinese)	3	8.8	A
6	Ngoại ngữ 2.2 (Pháp/Trung) / Second Foreign Language 2 (French/Chinese)	3	9.0	A
7	Ngoại ngữ 2.3 (Pháp/Trung) / Second Foreign Language 3 (French/Chinese)	3	8.2	B
8	Toán cho các nhà kinh tế 1 / Mathematics for Economics 1	2	5.9	C
9	Toán cho các nhà kinh tế 2 / Mathematics for Economics 2	3	6.5	C
10	Pháp luật đại cương / Fundamentals of Laws	2	8.1	B
11	Tin học đại cương / Basic Informatics	3	7.4	B
12	Cơ sở văn hóa Việt nam / Vietnamese Culture	2	7.6	B
13	Dẫn luận ngôn ngữ / Introduction to Linguistics	2	6.6	C
14	Tiếng Việt cơ sở 1 / Vietnamese Language 1	2	7.2	B
15	Kinh tế vi mô 1 / Microeconomics 1	3	8.6	A
16	Kinh tế vĩ mô 1 / Macroeconomics 1	3	8.2	B
17	Quản lý học 1 / Essentials of Management 1	3	9.0	A
18	Quản trị kinh doanh 1 / Business Management 1	3	7.3	B
19	Ngữ âm thực hành / Pronunciation	2	7.8	B
20	Ngữ âm - âm vị học / Phonetics and Phonology	2	7.0	B
21	Từ vựng học / Lexicology	2	8.1	B
22	Ngữ pháp 1 / English Grammar 1	2	8.1	B
23	Tiếng Anh Cơ bản 1 - Nghe / English - Listening Skills 1	2	8.7	A
24	Tiếng Anh Cơ bản 2 - Nghe / English - Listening Skills 2	2	8.3	B
25	Tiếng Anh Cơ bản 3 - Nghe / English - Listening Skills 3	2	9.5	A
26	Tiếng Anh Cơ bản 1 - Nói / English - Speaking Skills 1	2	8.0	B
27	Tiếng Anh Cơ bản 2 - Nói / English - Speaking Skills 2	2	7.9	B
28	Tiếng Anh Cơ bản 3 - Nói / English - Speaking Skills 3	2	8.5	A
29	Tiếng Anh Cơ bản 1 - Đọc / English - Reading Skills 1	2	9.7	A
30	Tiếng Anh Cơ bản 2 - Đọc / English - Reading Skills 2	2	8.0	B
31	Tiếng Anh Cơ bản 3 - Đọc / English - Reading Skills 3	2	9.3	A



32	Tiếng Anh Cơ bản 1 - Viết / English - Writing Skills 1	2	8.2	B
33	Tiếng Anh Cơ bản 2 - Viết / English - Writing Skills 2	2	8.6	A
34	Tiếng Anh Cơ bản 3 - Viết / English - Writing Skills 3	2	7.0	B
35	Tiếng Anh Cơ bản 1 - Thực hành tổng hợp / English - Integrated Skills 1	4	9.0	A
36	Tiếng Anh Cơ bản 2 - Thực hành tổng hợp / English - Integrated Skills 2	4	7.0	B
37	Tiếng Anh Cơ bản 3 - Thực hành tổng hợp / English - Integrated Skills 3	4	7.6	B
38	Tiếng Anh Cơ bản 4 - Thực hành tổng hợp / English - Integrated Skills 4	3	8.1	B
39	Lịch sử văn minh thế giới / History of World Civilization	2	8.1	B
40	Phân tích diễn ngôn / Discourse Analysis	2	7.5	B
41	Tiếng Anh Học thuật - Nghe - Nói / Academic English - Listening and Speaking	3	7.8	B
42	Tiếng Anh Học thuật - Đọc - Viết / Academic English - Reading and Writing	3	8.4	B
43	Chuyên đề Tài chính - Ngân hàng - E / English for Banking and Finance	2	8.4	B
44	Chuyên đề Kinh doanh Quốc tế - E / English for International Business	2	7.5	B
45	Chuyên đề Giao tiếp Kinh doanh - E / Business Communication in English	2	7.8	B
46	Thực hành Biên dịch 1 / Translation 1	2	6.9	C
47	Thực hành Biên dịch 2 / Translation 2	2	6.7	C
48	Thực hành Phiên dịch 1 / Interpretation 1	2	7.1	B
49	Thực hành Phiên dịch 2 / Interpretation 2	2	7.2	B
50	Thực hành Biên dịch 3 / Translation 3	2	8.1	B
51	Văn hóa Anh - Mỹ / Culture of English Speaking Countries	2	8.1	B
52	Lý thuyết tài chính tiền tệ 1 / Monetary and Financial Theories 1	3	7.9	B
53	Marketing căn bản - E / Principles of Marketing- in English	3	8.9	A
54	Nguyên lý kế toán / Accounting Principles	3	8.3	B
55	Xã hội học / Sociology	2	8.0	B
56	Quản trị tài chính / Financial Management	2	7.4	B
57	Chuyên đề thực tập - Tiếng Anh thương mại / Final Dissertation	10	9.0	A
Xếp loại rèn luyện: ..... / Training Ranking: ..... <sup>(1)</sup>		Tổng số tín chỉ tích lũy/Total credits	145	GPA: 7.97
Điểm xếp hạng tốt nghiệp hệ 4/ GPA in 4 scale: .....		Xếp hạng tốt nghiệp: ...../ Degree Classification: .....		

(\*) Các học phần được đào tạo tại trường ..... / Learned at .....

Quy đổi điểm / Grading Conversion Rule		
Hệ 10 / Result in 10 scale	Hệ chữ / Result in letter	Hệ 4 / Result in 4 scale
9.0-10	A+	4.0
8.5-8.9	A	4.0
8.0-8.4	B+	3.5
7.0-7.9	B	3.0
6.5-6.9	C+	2.5
5.5-6.4	C	2.0
5.0-5.4	D+	1.5
4.5-4.9	D	1.0

Xếp hạng tốt nghiệp / Degree Classification	
Điểm hệ 4 / GPA in 4 scale	Hạng tốt nghiệp / Degree Classification
3.60-4.00	Xuất sắc / High Distinction
3.20-3.59	Giỏi / Distinction
2.50-3.19	Khá / Merit
2.25-2.49	Trung bình khá / Strong pass
2.00-2.24	Trung bình / Pass

Hà Nội, ngày ..... tháng .... năm ....

**KT. HIỆU TRƯỞNG / AS MANDATE OF PRESIDENT  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG / VICE PRESIDENT**

**GS.TS/Prof.Dr. ....**

**Ghi chú:** (1) Xếp loại rèn luyện chỉ áp dụng đối với sinh viên hệ chính quy.